# Bienvenido a la Biblioteca Mistan



A continuación le presentamos un breve instructivo sobre cómo acceder, registrarse y solicitar libros dentro de la Biblioteca Mistan.



#### Índice

Ingreso a la página de la Biblioteca Mistan.
Formulario de registro.
Acceso a la Biblioteca Mistan.
Ingreso al catálogo de libros.
Selección de libros.
Solicitud de libros.
Cómo contactarnos.

Si requiere revisar una tema específico presione **enter** sobre el título y lo llevará hasta ese tema.



### 1. Ingreso a la página de la Biblioteca Mistan

El ingreso a la página puede realizarse colocando en el navegador la dirección: <u>https://bibliotecamistan.mx</u>, o también la dirección: <u>www.bibliotecamistan.com</u>. Ambas direcciones conducirán al mismo portal de internet.



#### Notas:

- . Se puede ingresar a la página desde cualquiera de los navegadores más utilizados: Firefox, Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge o Safari.
- 2. Si se oprime **enter** en cualquiera de las dos direcciones anteriores (texto en color azul), automáticamente lo conducirá a la página de la Biblioteca Mistan.

#### 2. Formulario de registro

Una vez que se ha ingresado a la página de la Biblioteca Mistan se deberá llenar el formulario de registro, que aparece del lado derecho de la página. Los campos de este formulario se llenarán con información personal de cada médico, así como algunos datos adicionales. Dichos campos de información se explican a continuación:

Formulario de Registro Por favor, rellene el siguiente formulario para registrarse.				
Nombre *	Nombre: escribir únicamente el nombre o los nombres del médico.			
Apellido *	Apellido: escribir el primer apellido o los dos.			
Nombre de Usuario/a *	Nombre de usuario: aquí se escribirá un alias, que se usará para ingresar a la biblioteca después de registrarse. Se puede usar nombre más apellido, nombre más inicial del apellido, etc.			
Correo Electrónico *	Correo electrónico: escribir una dirección de correo electrónico vigente.			
Confirmar Correo Electrónico *	<b>Confirmar el correo electrónico:</b> volver a escribir la dirección de correo electrónico, para confirmar que se haya escrito correctamente.			
Contraseña *	<b>Contraseña:</b> escribir una contraseña para ingresar a la página. Es recomendable que la contraseña tenga letras y números.			
Confirmar Contraseña *	Confirmar contraseña: se vuelve a escribir la contraseña, para confirmar que esté correcta.			
Indicador de fuerza	Indicador de fuerza: es únicamente un aviso que indica qué tan fuerte es la contraseña; cuando más compleja y larga sea mayor será su fortaleza.			

## 2. Formulario de registro (continuación)

Lugar de residencia *	Aguascalientes	Lugar de residencia: elegir entre las opciones el estado de la República en el que se reside.
Teléfono fijo *		Teléfono fijo: escribir un número telefónico de domicilio a 10 dígitos.
Teléfono celular *		Teléfono celular: escribir un número celular a 10 dígitos.
Cédula profesional *		Cédula profesional: colocar el número de la cédula profesional.
	Por favor escriba su cédula sin espacios	
Especialidad *	Medicina general 🗸	<b>Especialidad:</b> elegir su especialidad entre las opciones disponibles.
Nombre de su representante Signified *		Nombre de su representante de Siegfried: escribir el nombre completo del representante médico de Siegfried Rhein.
Slegined		Trabaja en institución: seleccionar si se labora en una institución pública o
Trabaja en institutición *	Pública v	privada.
Código de invitación *		<b>Código de invitación:</b> escribir el código de invitación que se le haya asignado. Es importante escribirlo completo, sin espacios, y tener precaución de no confundir caracteres (por ejemplo, la letra "O" con el número "0").

# 2. Formulario de registro (continuación)

 $\checkmark$ 

□ Autorizo el uso de mis datos personales para los fines descritos en el aviso de privacidad.Haga clic aquí para ver.

Declaro que soy un profesional de la salud *		
0		C
Comprobación *		n
		Er
	Enviar	d d
		ΙÚ

**Autorización y declaración:** marcar con una paloma el recuadro para autorizar el uso de datos personales y declarar que quien se está registrando es un profesional de la salud.

Comprobación: efectuar la operación de suma o resta y colocar únicamente el resultado (escrito con números) en el campo de texto. Para el ejemplo de la figura se escribirá: **28.** 

Enviar: después de llenar todos los campos de información (cabe señalar que todos son obligatorios y ninguno debe quedar vacío) se da **enter** en el botón verde "**Enviar**", para que la solicitud sea procesada. Si la página detecta algún error o campo vacío resaltará dicho campo con un recuadro en color rojo. De ser el caso, únicamente se deberán llenar los campos resaltados y posteriormente volver a enviar la información.

Inmediatamente después de llenar y enviar el formulario la página mandará automáticamente un correo de confirmación a la dirección electrónica que se haya registrado. De esta manera se concluye el proceso de inscripción.



#### 3. Acceso a la Biblioteca Mistan

Después de terminar el registro se podrá acceder al fondo editorial de la Biblioteca Mistan. Para realizar esta acción se deberán seguir estos pasos:

Ingresar usuario y Ingresar al portal Iniciar sesión Acceso a la contraseña Biblioteca Mistan Se escribirán el usuario y la Después de ingresar se dará Se deberá ingresar al portal Al dar enter en "Iniciar contraseña que fueron de la Biblioteca Mistan. enter en la opción Iniciar sesión" se ingresa a la generados en el registro. ingresando cualquiera de sesión/Login. página de la Biblioteca Posteriormente se las siguientes direcciones: dará Mistan. Biblioteca Digital Mistan - Biblio: × enter en el la barra verde C https://bibliotecamistan.m https://bibliotecamistan.mx "Iniciar sesión" Iniciar session/Logi Biblioteca Mistan www.bibliotecamistan.com Nombre de Usuario/a Contraseña Recuérdam Iniciar sesión Registro | ¿Ha olvidado su contraseña



#### 4. Ingreso al catálogo de libros

Habiendo entrado a la página de la Biblioteca Mistan, y después de ingresar con usuario y contraseña, se dará **enter** en el título "**Biblioteca**".



La acción anterior permite acceder al catálogo completo de 165 títulos de especialidades médicas de la Biblioteca Mistan.



### 4. Ingreso al catálogo de libros (continuación)



El catálogo de libros (costado izquierdo de la página) está clasificado por especialidades médicas, ordenadas alfabéticamente, y también por categoría de libros (A, B y C). Esta categoría se refiere a la extensión de cada publicación, divididas en categorías A, B y C en proporción a su extensión (A mayor extensión, B extensión intermedia y C menor extensión).

Al dar **enter** sobre la portada de cada libro, se desplegará información específica de ese título (ISBN, número de páginas, categoría, descripción, etc.). Para regresar al catálogo principal, se dará **enter** en el título "**Biblioteca**".

#### 5. Selección de títulos



🐂 Agregar

I Detalles

Para seleccionar un título se puede elegir la opción "Agregar", que aparece en la parte inferior de cada libro en el catálogo general. También se puede seleccionar desde el botón verde "AGREGAR" que aparece a la derecha de la portada cuando se ingresa a ver la información más detallada de un determinado título.

Algoritmos en gastroenterología Juan Miguel Abdo Francis



## 5. Selección de títulos (continuación)

Cuando comienzan a agregarse títulos al carrito el ícono ubicado en el ángulo superior derecho cambia a color violeta, y muestra un número que corresponde a la cantidad de libros agregados. Si se coloca el cursor sobre el ícono aparecen los títulos que se agregaron al carrito.

**Nota:** si la página identifica que se ha superado la cantidad contemplada de libros, ya sea por categoría o totales, mostrará un aviso informando la situación.

Ya ha excedido el límite de esta categoría. Sólo se puede seleccionar como máximo un libro de la categoría A, dos libros de la categoría B y dos libros más de la categoría C.

Actualmente el proyecto de la Biblioteca Mistan contempla la entrega de un libro categoría A, dos libros categoría B y dos libros categoría C.



### 6. Solicitud de títulos



Si se da **enter** sobre el ícono del carrito (ángulo superior derecho) se abrirá una página mostrando en detalle los libros que se han agregado. En caso de que se quiera quitar un libro del carrito se dará **enter** sobre la "X" (al extremo derecho de cada portada) y será eliminado de la lista de libros agregados al carrito.

Para finalizar la solicitud de los libros que se hayan elegido se dará *enter* en el botón verde "FINALIZAR COMPRA" en la parte inferior de la pantalla.

Subtotal	9
Total	:
	ACTUALIZAR CARRITO
	FINALIZAR COMPRA



#### 6. Solicitud de títulos (continuación)

#### Nueva solicitud #1365

#### Has recibido el siguiente pedido

#### [Pedido #1365] (junio 1, 2021)

Producto	Cantidad	Precio
Emergencias en medicina interna 2 Vols. (#978- 607-741-258-8)	1	\$0
Cáncer en el adulto mayor (#968-607-741-186- 4)	1	\$0
Reumatología para el clínico (#978-607-8045- 32-7)	1	\$0
Diabetes mellitus (#978-607-8045-37-2)	1	\$0
Microbiota y autoinmunidad (#978-607-741-253- 3)	1	\$0
Subtotal:		
Total:		

Al realizar esta acción se genera una solicitud que será enviada a los administradores de la Biblioteca Mistan. En un lapso no mayor de 48 horas (considerando días hábiles); los libros serán enviados en formato digital por correo (para archivos cuyo peso sea menor de o igual a 10.0 MB) o por un enlace de WeTransfer (para archivos que superen los 10.0 MB).

#### 7. Cómo contactarnos

En caso de presentarse cualquier duda o dificultad en los procesos de ingreso, registro y solicitud de libros, favor de enviarnos un correo o mensaje a cualquiera de los siguientes medios de contacto:

- <u>Contacto Biblioteca Digital Mistan (bibliotecamistan.mx)</u>
- <u>https://bibliotecamistan.mx/contacto/</u>
- WhatsApp 55 32016805
- <u>bibliotecamistan@editalfil.com</u>



# GRACIAS



SIEGFRIED RHEIN